

ANEXO I MODELO DE SOLICITUD

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE 3 PUESTOS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO (1 FIJO+2 FIJO DISCONTINUO)

DATOS PERSONALES DEL/DE LA ASPIRANTE

- Nombre y apellidos:
- DNI/NIE/Pasaporte:
- Fecha de nacimiento:
- Dirección completa:
- Teléfono de contacto:
- Correo electrónico:

DOCUMENTACIÓN APORTADA (marcar con una X)

- ☐ Fotocopia del DNI/NIE o documento acreditativo de identidad
- ☐ Solicitud firmada (presente modelo)
- ☐ Currículum Vitae actualizado
- ☐ Titulación académica exigida (ESO/FPI en Administración)
- ☐ Vida laboral expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social
- ☐ Contratos y certificados de empresa (excepto si ha trabajado en COMUJESA)
- ☐ Permiso de conducir clase B vigente
- ☐ Justificante de pago derecho a examen (11,75 €)
- ☐ Documentación acreditativa de méritos formativos
- ☐ Certificado de discapacidad (si aplica)
- ☐ Solicitud de exención de tasa y documentación justificativa (si aplica)
- ☐ Otros (especificar): _____

DECLARACIONES RESPONSABLES

Declaro bajo mi responsabilidad que:

1. Cumpló todos los requisitos exigidos en la Base Tercera de la convocatoria.
2. No he sido separado/a mediante expediente disciplinario ni inhabilitado/a para empleo público.
3. En caso de discapacidad reconocida, esta es compatible con las funciones del puesto.
4. Todos los documentos aportados son copia fiel de sus originales.
5. Conozco y acepto íntegramente las Bases Reguladoras del proceso selectivo.
6. Autorizo el tratamiento de mis datos personales conforme al RGPD y normativa vigente.

Lugar y fecha:

Firma del/de la aspirante:

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales, le informamos que el responsable de los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud, es CORPORACIÓN MUNICIPAL DE JEREZ S.A.(COMUJESA) y sus datos, serán incluidos en un fichero con la finalidad de ser utilizados a los efectos previstos en las Bases, realizar la publicación de la selección de candidatos en la web correspondiente y tablón de anuncios y los derivados de la relación laboral. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron. La base legal que permite dicho tratamiento, es el consentimiento prestado por usted. Asimismo, se le informa que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, limitación y oposición a su tratamiento, previstos en la mencionada normativa, dirigiendo un escrito a Corporación Municipal de Jerez S.A, Plaza de la Estación de Ferrocarril, s/n Edificio de la Estación de Autobuses, 2ª planta JEREZ DE LA FRONTERA,11401-CÁDIZ, o a través de lopd@comujesa.es .Podrá contactar con la Delegada de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd@comujesa.es